

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) a § 96 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

„Dodávka tepla a TUV do objektů vlastněných Městem Dobříš“

Druh zadávacího řízení:

Řízení se soutěžním dialogem dle § 68 ZZVZ

Zadavatel veřejné zakázky:

Město Dobříš

se sídlem Mírové náměstí 119, Dobříš, PSČ 263 01

IČO: 00242098

(dále jen „zadavatel“)

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE	3
2. CHARAKTER ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	3
3. ZÁMĚR ZADAVATELE A CÍLE SOUTĚŽNÍHO DIALOGU	4
4. PŘEDPOKLÁDANÝ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY A VARIANTY NABÍDEK	5
5. INFORMACE O PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ (PŘEDPOKLÁDANÝ ČASOVÝ ROZVRH)	6
6. PŘEDSTAVA ZADAVATELE A POŽADAVKY NA KONCEPT	8
7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	9
8. ÚDAJE O KRITÉRIÍCH HODNOCENÍ	10
9. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ	10
10. JISTOTA.....	11
11. PRŮBĚH SOUTĚŽNÍHO DIALOGU	11
12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	13
13. PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE A DODAVATELE.....	13
14. VYHRAZENÁ ZMĚNA DODAVATELE	13
15. IDENTIFIKACE ČÁSTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, KTERÉ VYPRACOVALA OSOBA ODLIŠNÁ OD ZADAVATELE	14
16. SEZNAM PŘÍLOH.....	14

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

1.1 Základní údaje

název: **Město Dobříš**
sídlo: Mírové náměstí 119, Dobříš, PSČ 263 01
IČO: 00242098
Profil zadavatele: https://zakazky.mestodobris.cz/profile_display_2.html

1.2 Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s tímto zadávacím řízením jsou

- Ing. Pavel Svoboda, starosta, e-mail: svoboda.pavel@mestodobris.cz

1.3 Kontaktní osoby zadavatele

- Mgr. Tomáš Vokurka, 1. místostarosta, e-mail: vokurka@mestodobris.cz
- Jiří Stich, jednatel Leon Taurus s.r.o., e-mail: j.stich@leon-taurus.cz

1.4 Osoba zastupující zadavatele ve věci zadávacího řízení

Mgr. Jan Toman, advokát, se sídlem Pařížská 1076/7, 110 00 Praha 1, IČO: 71457747, email: jan.toman@akjato.cz a lukas.kohout@akjato.cz

1.5 Přístup k zadávací dokumentaci

Tato zadávací dokumentace ve smyslu § 96 odst. 1 ZZVZ je uveřejněna na profilu zadavatele, na stránkách https://zakazky.mestodobris.cz/profile_display_2.html

2. CHARAKTER ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Údaje obsažené v této zadávací dokumentaci vyjadřují požadavky zadavatele, které jsou mu známy v době zahájení řízení se soutěžním dialogem. Informace zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci vyjadřují pouze obecný záměr a základní představy zadavatele o plnění veřejné zakázky.

Zadavatel není v současné době objektivně schopen definovat všechny podrobné a konkrétní technické, právní, finanční a jiné podmínky pro plnění veřejné zakázky. Tyto podmínky budou vymezeny v zadávací dokumentaci až na základě výsledků jednání s jednotlivými účastníky soutěžního dialogu.

Informace uvedené v této zadávací dokumentaci mají dodavatelům umožnit kvalifikovanou účast v soutěžním dialogu a přípravu reakce na požadavky zadavatele tak, jak je uvedeno v této zadávací dokumentaci, jako podklad pro vedení soutěžního dialogu mezi zadavatelem a jednotlivými účastníky soutěžního dialogu.

Tato zadávací dokumentace nepředstavuje podklad pro zpracování nabídky a neobsahuje podrobné údaje nezbytné pro zpracování nabídky.

Zadavatel je přesvědčen o tom, že je naplněna podmínka dle § 60 odst. 1 písm. b) ZZVZ, jelikož součástí plnění bude inovativní řešení předmětu plnění.

S ohledem na specifickou požadovaného plnění bude naplněna též podmínka dle § 60 odst. 1 písm. c) ZZVZ, dle něhož veřejná zakázka nemůže být zadána bez předchozího jednání z důvodu zvláštních okolností vyplývajících z povahy, složitosti nebo právních a finančních podmínek spojených s předmětem veřejné zakázky.

V souladu s § 60 odst. 1 písm. b) ZZVZ v návaznosti na § 68 odst. 1 ZZVZ zadavatel využil pro zadání veřejné zakázky řízení se soutěžním dialogem dle § 68 ZZVZ.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky stanovené zadavatelem, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, doklady a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka v zadávacím řízení nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávací dokumentaci obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb (viz § 89 odst. 5 a odst. 6 ZZVZ), která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

Bližší informace k podání nabídek stejně jako k požadavkům zadavatele na nabídku budou uvedeny ve výzvě k podání nabídek po skončení dialogové fáze zadávacího řízení.

Tato zadávací dokumentace je formulována s ohledem na své reálné použití až v dialogové a následně nabídkové fázi zadávacího řízení, tj. po skončení fáze kvalifikační. Zadavatel předpokládá možnou změnu zadávací dokumentace v návaznosti na výsledky dialogové fáze. Pro vyloučení pochybností platí, že v úvodu zadávacího řízení (v kvalifikační fázi) dodavatelé podávají pouze žádost o účast, přičemž v této fázi zadávacího řízení slouží tato zadávací dokumentace dodavatelům k získání rámcové představy o předmětu plnění a kritériích hodnocení. K podání nabídek dle této zadávací dokumentace budou dodavatelé adresně vyzváni v průběhu zadávacího řízení. Tato zadávací dokumentace je připravena na to, aby zadávací podmínky ve všech klíčových technických parametrech pokrývaly vhodné řešení (případně vhodná řešení), nalezená zadavatelem v návaznosti na průběh soutěžního dialogu.

3. ZÁMĚR ZADAVATELE A CÍLE SOUTĚŽNÍHO DIALOGU

Popis současného stavu je uveden v Příloze č. 1 – Technická specifikace.

Cíle soutěžního dialogu

Vzhledem k technologickému vývoji v oblasti obnovitelných zdrojů energie, energetických a teplárenských zdrojů, inteligentních řídicích systémů a k postupující decentralizaci výroby, dospěl zadavatel k názoru, že je vhodný čas ověřit možnosti jiného přístupu k zásobování tepelnou energií.

Mezi hlavní cíle řadí zadavatel:

- dlouhodobou cenovou stabilitu,
- eliminaci nečekaných cenových výkyvů způsobených nepredikovatelnými změnami cen energetických komodit,
- posílení lokální výroby z obnovitelných zdrojů,
- dlouhodobě rozvíjitelné řešení, které bude možné modulárně modernizovat a umožní tak reagovat na technologický vývoj,
- zajištění spolehlivosti dodávek,
- snížení provozních nákladů na službu,
- snížení uhlíkové stopy při výrobě a dodávce tepla a TUV,
- všechny výše uvedené cíle musí být naplněny bez negativního dopadu na komfort zákazníka z pohledu dodávky tepla a TUV.

Z pohledu zadavatele se jedná o strategické rozhodnutí, jehož výsledkem by mělo být uzavření dlouhodobé smlouvy s dodavatelem služeb, která umožní realizaci výše uvedených cílů, bude provozně udržitelná i z pohledu poskytovatele služeb a zajistí průběžnou modernizaci soustavy.

Obecná představa zadavatele o předmětu plnění veřejné zakázky je dále obsažena v Příloze č. 1 zadávací dokumentace (Technická specifikace).

4. PŘEDPOKLÁDANÝ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY A VARIANTY NABÍDEK

4.1 Předpokládaný předmět veřejné zakázky

V současné době zadavatel není objektivně schopen vymezit veškeré technické podmínky a právní a finanční požadavky na plnění veřejné zakázky tak, aby mohl sestavit zadávací dokumentaci. Jediné, co je zadavatel schopen definovat, je předpokládaný předmět veřejné zakázky.

Předpokládaným předmětem veřejné zakázky je/jsou zejména:

- a) Modernizace systému zásobování teplem do objektů vlastněných Městem Dobříš
- b) Provozování systému zásobování teplem do objektů vlastněných Městem Dobříš

Zadavatel dále jako součást zadávací dokumentace předkládá následující dokumenty, které v obecné rovině vyjadřují jeho představu o předmětu plnění této veřejné zakázky a definují některé závazné parametry:

- Technická specifikace (Příloha č. 1 zadávací dokumentace)

Informace uvedené v této zadávací dokumentaci mají účastníkům mj. umožnit vytvořit si představu o předpokládaném budoucím předmětu plnění a případně posoudit vhodnost řešení, které zadavatel v době zpracování této zadávací dokumentace taktéž předpokládá. Právě uvedené bude zahrnovat možnost účastníků vyjádřit se (učinit „reakci“) k zadavatelem předpokládaným požadavkům, které zadavatel může vzít následně v potaz při zpracování finální zadávací dokumentace k veřejné zakázce.

Účastníci jsou pro tyto účely a pro účely jednání se zadavatelem v soutěžním dialogu povinni zpracovat koncept (dále jen „**Koncept**“), o němž bude jednáno v rámci těchto jednání s jednotlivými účastníky. Obsahové náležitosti Konceptu jsou uvedeny níže v této zadávací dokumentaci a mohou být upřesněny ve výzvě k účasti v soutěžním dialogu dle § 68 odst. 4 ZZVZ.

Koncept předloží účastníci zadavateli po prvním jednání v soutěžním dialogu, a to v termínu, který bude dohodnut mezi účastníky a zadavatelem na tomto prvním jednání v soutěžním dialogu.

4.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní CPV kód:

65400000-7 Dodávka a rozvod jiných druhů energie

Další CPV kódy:

71314000-2 Energetické a související služby

98350000-1 Služby občanské vybavenosti

71314200-4 Správní služby při zabezpečování energie

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel neuveřejňuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

4.4 Místo plnění

Objekty vlastněné Městem Dobříš – více viz. Příloha č. 1 zadávací dokumentace (Technická specifikace).

4.5 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy na základě výsledku tohoto zadávacího řízení v průběhu 3. Q. 2025. V návaznosti na průběh zadávacího řízení může dojít ke změně data uzavření smlouvy.

4.6 Rozdělení předmětu veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky není rozdělen na části dle § 35 ZZVZ.

4.7 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ve smyslu § 102 ZZVZ.

5. INFORMACE O PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ (PŘEDPOKLÁDANÝ ČASOVÝ ROZVRH)

5.1 Fáze zadávacího řízení

Přesný časový rozvrh zadavatel není schopen vymezit. Lze předpokládat, že fáze kvalifikační si vyžádá dobu 2 až 3 měsíců. Fáze soutěžního dialogu je nejhůře odhadnutelnou fází co do její délky. Zadavatel má za to, že fáze soutěžního dialogu si vyžádá dobu cca 6 až 9 měsíců. Délka nabídkové fáze bude záviset především na míře a kvalitě spolupráce ve fázi soutěžního dialogu. Zadavatel předpokládá nabídkovou fázi v délce 2 až 3 měsíce. Průběh zadávacího řízení je rozdělen do tří částí:

- a) fáze kvalifikační;
- b) fáze soutěžního dialogu; a

c) fáze nabídková.

5.2 Fáze kvalifikační

Kvalifikační fáze je zahájena odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění. Ve lhůtě vymezené v oznámení o zahájení zadávacího řízení mohou dodavatelé podávat své žádosti o účast. Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí soulad podaných žádostí o účast se zadávacími podmínkami v kvalifikační dokumentaci. Dodavatelé, kteří nesplní požadavky zadavatele na kvalifikaci, budou vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

5.3 Fáze soutěžního dialogu

Tato fáze bude zahájena odesláním výzvy k účasti v soutěžním dialogu účastníkům zadávacího řízení, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni v kvalifikační fázi. V soutěžním dialogu bude zadavatel jednat o veškerých podmínkách a aspektech veřejné zakázky. V rámci soutěžního dialogu bude zadavatel s účastníky zadávacího řízení jednat zejména o technických, finančních a smluvních podmínkách plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem budou konána jednání s účastníky zadávacího řízení, jejichž předmětem bude projednání těchto podmínek za účelem stanovení finálních závazných zadávacích podmínek zadavatelem v rozsahu a podrobnostech umožňujících účastníkům podat nabídky.

Cílem soutěžního dialogu je především seznámit se se zamýšleným řešením potřeb a požadavků zadavatele, upřesnit technické a jiné podmínky předmětu veřejné zakázky, definovat návrh smlouvy. O ukončení soutěžního dialogu informuje zadavatel písemně všechny účastníky, kteří byli vyzváni k účasti v jednací fázi zadávacího řízení, a současně každého z účastníků vyzve k podání nabídky.

5.4 Fáze nabídková

V nabídkové fázi budou účastníci zadávacího řízení vyzváni k podání nabídek výzvou dle § 69 odst. 6 ZZVZ. Účastníci zadávacího řízení podají své nabídky v souladu s podmínkami výzvy pro podání nabídek. Nabídky zadavatel posoudí a vyhodnotí za účelem výběru dodavatele, který bude vyzván k uzavření smlouvy a plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídky budou zpracovány v souladu s finálními závaznými zadávacími podmínkami, které budou vypracovány zadavatelem v návaznosti na průběh a výsledky fáze soutěžního dialogu a obsaženy ve výzvě k podání nabídek.

V rámci těchto finálních zadávacích podmínek bude upřesněn předmět plnění veřejné zakázky, kritéria hodnocení, podle nichž se budou hodnotit nabídky, lhůta pro podání nabídek, podmínky pro složení jistoty a další podrobnosti nezbytné pro zpracování a podání nabídky.

Nabídková fáze bude zahájena výzvou zadavatele k podání nabídek, přičemž součástí této výzvy budou výše uvedené informace.

6. PŘEDSTAVA ZADAVATELE A POŽADAVKY NA KONCEPT

6.1 Technická specifikace

Obecná představa zadavatele o předmětu plnění veřejné zakázky je obsažena v Příloze č. 1 - „Technická specifikace“ zadávací dokumentace (dále jen „Technická specifikace“).

Návrh Technické specifikace je tedy již v této fázi zadávacího řízení součástí této zadávací dokumentace a bude dále upřesněn/upraven v jednací fázi soutěžního dialogu.

Technická specifikace vyjadřuje předpokládané požadavky zadavatele na technické vlastnosti předmětu plnění a na způsob jeho realizace. Kvalifikovaní dodavatelé budou povinni zpracovat reakci na Technickou specifikaci způsobem a dle pravidel obsažených ve výzvě k jednání v soutěžním dialogu.

6.2 Obchodní podmínky

Zadavatel nedává v této fázi zadávacího řízení k dispozici návrh obchodních podmínek, tj. návrh smlouvy/smluv na veřejnou zakázku. Zadavatel uvádí, že návrh smlouvy/smluv bude představen v jednací fázi soutěžního dialogu, kdy bude dále předmětem jednání/ověření s účastníky.

6.3 Obecné požadavky zadavatele na Koncept

Účastník má povinnost respektovat požadavky zadavatele a být s nimi v souladu při zpracování Konceptu, pokud nebude ve fázi soutěžního dialogu dohodnuto jinak. Jakákoliv nepřípuštěná rozdílnost předloženého Konceptu od požadavků zadavatele bude považována za nesplnění zadávacích podmínek, která může vést k vyloučení účastníka.

Koncept účastníci podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele.

Koncept bude předložen v termínu, který bude dohodnut mezi účastníky a zadavatelem na prvním jednání v soutěžním dialogu. Zadavatel pro vyloučení všech pochybností uvádí, že v případě neshody na uvedeném termínu mezi jednotlivými účastníky a zadavatelem, určí zadavatel s ohledem na jeho odpovědnost za správnost a úplnost zadávacích podmínek tento termín na dotčeném jednání.

Dokumenty podávané jako podklady pro soutěžní dialog účastník předloží též ve formátu umožňujícím další editaci textu i grafické části a vyhledávání (texty a tabulky ve formátech Microsoft Office, případně jako editovatelné PDF soubory).

Koncept zadavatel nevrací, a to s ohledem na archivační povinnost dokumentace o zadávacím řízení veřejné zakázky.

6.4 Zadání Konceptu

Kvalifikovaní účastníci budou povinni mezi prvním a druhým jednáním v soutěžním dialogu zpracovat a zadavateli doručit Koncept, a to v souladu s níže uvedeným zadáním Konceptu, které stanoví podrobnější požadavky zadavatele na strukturu a obsah Konceptu.

Koncept bude obsahovat:

- **představení účastníka** a všech jeho uvažovaných **poddodavatelů** (jak kvalifikačních dle jeho žádosti o účast, tak faktických);

- **kontaktní adresu a emailovou adresu** pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem;
- **prohlášení** o pravdivosti informací obsažených v předloženém Konceptu, podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka; nevyplyvá-li toto oprávnění z obchodního rejstříku, musí být součástí Konceptu předložená plná moc pro příslušnou osobu pro takové jednání, a to v originále v elektronické podobě nebo v elektronické konverzi listinného dokumentu;
- **reakci na Technickou specifikaci**, zpracovanou způsobem a dle pravidel obsažených ve výzvě k jednání v soutěžním dialogu;
- **identifikaci klíčových oblastí** s nejvyšším dopadem na cenu řešení, zpracovanou tak, že účastník konkrétně identifikuje klíčové oblasti s nejvyšším dopadem na cenu řešení. Poté, co účastník vyhotoví obě reakce požadované shora, identifikuje a konkrétně popíše, které oblasti jsou z jeho úhlu pohledu neklíčovější z hlediska dopadu na cenu (které řešení zlevňují či naopak prodražují).
- **další požadavky zadavatele** dle pokynů obsažených ve výzvě k jednání v soutěžním dialogu; a
- **ostatní dokumenty**, jejichž předložení zadavateli účastník pokládá za nezbytné pro jednání v soutěžním dialogu.

Koncept musí respektovat všechny požadavky, podmínky a omezení zadavatele uvedené v tomto zadání Konceptu a dále ve výzvě k jednání v soutěžním dialogu, a může dále obsahovat jakékoliv další údaje dle uvážení účastníka.

Koncept bude využit zadavatelem výlučně pro účely přípravy na jednání v soutěžním dialogu, příp. pro účely zpracování finální zadávací dokumentace veřejné zakázky.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel umožňuje konání prohlídek vybraných míst plnění uvedených v Technické specifikaci.

Prohlídky míst plnění se uskuteční v následujících termínech:

dne 17.6.2024 od 10:00 hodin;

dne 18.6.2024 od 10:00 hodin;

dne 1.7.2024 od 10:00 hodin;

dne 2.7.2024 od 10:00 hodin;

Sraz účastníků prohlídky míst plnění je před sídlem zadavatele na adrese Mírové náměstí 119, Dobříš, PSČ 263 01.

Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Vokurka, 1. místostarosta, e-mail: vokurka@mestodobris.cz tel.: 728 074 851

Dodavatelé mající zájem se účastnit konkrétního termínu prohlídky místa plnění pošlou svoji žádost o účast min. 1 pracovní den před konáním prohlídky na e-mail: jan.toman@akjato.cz nebo lukas.kohout@akjato.cz

Za jednoho dodavatele je možná účast max. 3 osob.

Prohlídka míst plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými parametry. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti v rámci zadávacího řízení. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 12 této zadávací dokumentace.

8. ÚDAJE O KRITÉRIÍCH HODNOCENÍ

Zadavatel uvádí, že základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky v tomto zadávacím řízení je ekonomická výhodnost nabídky dle § 114 odst. 1 ZZVZ.

V současné době je záměrem zadavatele hodnotit nabídky podané na plnění této veřejné zakázky v její následující fázi dle těchto dílčích kritérií hodnocení:

- nabídková cena dodávky tepla za GJ – objektivně vymezené kritérium hodnocení;
- délka fixace ceny dodávky tepla na období delší než 1 rok – objektivně vymezené kritérium hodnocení;
- kvalita návrhu technického řešení – objektivně či subjektivně vymezené kritérium hodnocení či kombinace uvedeného (např. snížení emisí CO₂; investiční plán modernizace zdrojů a objektů využívaných pro dodávky tepla a TUV; inovativnost řešení).

Zadavatel nevylučuje, že v rámci výzvy k účasti v soutěžním dialogu budou vymezeny další aspekty plnění veřejné zakázky, které bude zadavatel hodnotit (a tyto aspekty tak budou mít za následek vymezení dalších dílčích kritérií hodnocení, resp. upřesnění stávajících základně vymezených dílčích kritérií hodnocení, případně vypuštění některého z uvažovaných kritérií hodnocení).

Bližší podmínky a kritéria hodnocení nabídek budou stanoveny na základě výsledků dialogové fáze zadávacího řízení, přičemž budou přesně popsány ve výzvě k podání nabídky.

9. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Zadavatel zachová mlčenlivost o všech informacích či podkladech poskytnutých mu účastníkem, pokud byly při jejich poskytnutí označeny za důvěrné; tím není dotčena ochrana osobních a dalších údajů podle platných právních předpisů.

Navrhovaná řešení (včetně Konceptů) a důvěrné informace je zadavatel oprávněn zpřístupnit pouze tehdy, pokud k tomu obdržel předchozí písemný souhlas účastníka, který řešení (Koncept) navrhnul nebo jehož se takové informace týkají. V jiném případě zadavatel zajistí důvěrnost navrhovaných řešení (Konceptů) nebo jiných důvěrných informací sdělených účastníkem v rámci zadávacího řízení.

Zadavatel garantuje důvěrnost informací poskytnutých účastníkem také za tým svých konzultantů a poradců, kterými mohou být jeho zaměstnanci či zástupci třetích stran, a to např. Leon Taurus s.r.o či advokátní kancelář Mgr. Jana Tomana. Možnost využít služeb externích konzultantů a expertů považuje zadavatel za zásadní a nezbytnou. Interní činnost poradců nebude považována ve smyslu výše uvedeného odstavce za zpřístupnění informací.

Účastník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a dokladech sdělených či poskytnutých zadavatelem v zadávacím řízení.

10. JISTOTA

Zadavatel upozorňuje dodavatele na to, že zvažuje využití svého oprávnění dle § 41 ZZVZ a požadovat v nabídkové fázi zadávacího řízení k zajištění povinností vyplývajících pro dodavatele z účasti v tomto zadávacím řízení jistotu, a to ve výši v souladu se ZZVZ. Společně s jistotou stanoví zadavatel i zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ.

11. PRŮBĚH SOUTĚŽNÍHO DIALOGU

Zadavatel povede jednání s vyzvanými účastníky s cílem nalézt vhodná řešení způsobilá splnit jeho potřeby a požadavky.

První jednání s účastníky bude uskutečněno v termínu a místě uvedeném ve výzvě k účasti v soutěžním dialogu. Toto jednání bude úvodní a společné pro všechny účastníky.

Předmětem prvního jednání bude:

1.	Představení zadavatele	Představení osob účastnících se jednání na straně zadavatele.
2.	Představení účastníka	Představení osob účastnících se jednání na straně účastníků.
3.	Představení cílů zadavatele a cílů soutěžního dialogu	Shrnutí základních požadavků zadavatele.
4.	Představení představy jednotlivých účastníků o průběhu soutěžního dialogu	Sdělení jednotlivých účastníků o tom, jaký je jejich názor na vedení soutěžního dialogu a jeho průběh. V rámci tohoto bloku bude též stanoven termín pro zaslání Konceptu ve smyslu odst. 6.3 této zadávací dokumentace.
5.	Protokol o jednání	Dokončení protokolu o jednání, který byl zpracováván v průběhu celého jednání, podpis protokolu oprávněnými zástupci všech stran.

Kromě prvního jednání musí být účastník na každé jednání řádně pozván nejméně 3 pracovní dny předem, nebude-li termín dalšího jednání dohodnut v rámci předchozího jednání. Na každé jednání bude účastník řádně pozván formou výzvy (pozvánky), ve které musí být uvedeno alespoň datum, místo konání jednání a alespoň obecně vymezen předmět jednání. Pozvánka může obsahovat pozvání i na více jednání. Povinnost pozvání účastníka na jednání formou výzvy se neuplatní, vzal-li účastník termín a místo dalšího jednání na vědomí při předchozím jednání. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po účastnících jakékoliv vysvětlení, doklady či informace potřebné k vedení soutěžního dialogu, přičemž tyto požadavky je oprávněn účastníkům sdělit přímo na jednání či mimo jednání prostřednictvím oprávněné či kontaktní osoby uvedené v bodě 1.2 či 1.3 této zadávací dokumentace.

Druhé jednání s účastníky bude uskutečněno v termínu, který bude následovat po termínu, ve kterém bude ze strany účastníků zadavateli doručen Koncept. Zadavatel odešle účastníkům výzvu k účasti

na druhém jednání minimálně 3 pracovní dny před plánovaným uskutečněním druhého jednání. Zadavatel pro úplnost poznamenává, že druhé jednání bude vedeno s účastníky separátně, v pořadí dle obdržných Konceptů.

Předmětem druhého jednání bude, mj.:

1.	Osobní prezentace Konceptu	Prezentace Konceptu a komplexní představení celého technického řešení, včetně jeho právních a ekonomických aspektů.
2.	Dotazy zadavatele a diskuse	Prostor pro dotazy zadavatele ke Konceptu, odpovědi ze strany účastníka.
3.	Protokol o jednání	Dokončení protokolu o jednání, který byl zpracováván v průběhu celého jednání, podpis protokolu oprávněnými zástupci všech stran.

Veškerá jednání v soutěžním dialogu budou vedena pouze v českém jazyce, případně ve slovenském jazyce. Zadavatel připouští, aby si účastník k jednání přizval odborníka hovořícího jiným jazykem, za podmínky, že účastník zajistí překlad z tohoto jazyka do češtiny a z češtiny do tohoto jazyka dostatečně jazykově vybavenou osobou, která v potřebné míře ovládá odbornou terminologii z oblasti plnění veřejné zakázky. Veškeré listiny, které budou pořizovány a předkládány v soutěžním dialogu, je možné předložit v českém jazyce nebo ve slovenském jazyce, případně i v jiném jazyce (k těmto listinám je však účastník povinen připojit úředně ověřený překlad do českého jazyka, s výjimkou překladu z anglického jazyka, kde postačí prostý překlad); tím není dotčeno právo účastníků uvádět odborné pojmy v anglickém jazyce apod., nestanoví-li zadavatel jinak.

Zadavatel uvádí, že předpokládá, že nebude jednat se všemi účastníky současně, nestanoví-li v průběhu soutěžního dialogu jinak. Zadavatel k tomu dodává, že zachová obdobný předmět a rozsah jednání se všemi účastníky a dodržení zásad podle § 6 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo vést jednání v rámci soutěžního dialogu prostřednictvím telekonference (Microsoft Teams či jiné), kdy bude z takové telekonference **pořízen audio záznam** (o veškeré komunikaci v rámci jednání) a následně bude vyhotoven stručný protokol, z něhož bude patrný předmět a výsledek jednání. Protokol podepíší zástupci zadavatele i účastníka. Součástí protokolu je vždy seznam účastníků jednání (prezenční listina).

Za účastníka se může jednoho jednání účastnit nejvýše pět (5) osob, které budou ze strany účastníka vybaveny příslušnou plnou mocí k takovému úkonu, neumožní-li zadavatel účast většího počtu osob.

V rámci jednotlivých jednání může zadavatel s vyzvanými účastníky projednat veškeré aspekty veřejné zakázky, zejména technické, právní a finanční podmínky nabízených řešení, rozsah a obsah požadované součinnosti ze strany zadavatele či obchodní a licenční podmínky plnění, stejně tak jako požadavky účastníka pro řádnou realizaci jím navrhovaného řešení a další otázky související s předmětem plnění této veřejné zakázky.

Jakmile bude zadavatelem nalezeno jedno nebo více vhodných řešení pro realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, ukončí zadavatel soutěžní dialog (pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že není v žádném případě omezen shora uvedenými dvěma jednáními), vypracuje zadávací dokumentaci a oznámí všem účastníkům soutěžního dialogu ukončení soutěžního dialogu (včetně

rozhodnutí o vhodnosti jejich řešení s odůvodněním) a současně je vyzve k podání nabídek dle zadávací dokumentace.

Všechny shora uvedené způsoby vedení soutěžního dialogu jsou představou zadavatele v době, kdy je tento dokument zpracováván. Zadavatel nevylučuje a v této souvislosti si vyhrazuje právo, že bude vést jednání v soutěžním dialogu i jinými způsoby než shora uvedenými, vždy však za dodržení veškerých podmínek v této souvislosti stanovených ZZVZ a zejména za dodržení zásad uvedených v § 6 ZZVZ.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení této zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ.

Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy v rámci vysvětlení zadávací dokumentace zaslané prostřednictvím elektronického nástroje, a to a ve lhůtách uvedených v § 98 ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

13. PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE A DODAVATELE

Zadavatel neposkytne dodavatelům v rámci soutěžního dialogu žádné soutěžní ceny. Zadavatel rovněž neposkytne dodavatelům v rámci soutěžního dialogu jiné platby spojené s jejich účastí v soutěžním dialogu. Každý dodavatel ponese veškeré náklady související se svou účastí v soutěžním dialogu a zadavatel nebude vázán jakoukoliv odpovědností za tyto náklady bez ohledu na průběh nebo výsledek soutěžního dialogu.

Zadavatel zruší nebo může zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v § 127 ZZVZ.

Zadavatel je v jakékoliv fázi soutěžního dialogu oprávněn účastníkům zaslat změny zadávacích podmínek relevantní pro zpracování či doplnění Konceptu nebo požadovat doplnění informací ze strany účastníků. Současně s tímto doplněním nebo stanovením požadavků na doplnění informací ze strany účastníků bude účastníkům poskytnuta přiměřená lhůta k vyhovění požadavkům zadavatele.

14. VYHRAZENÁ ZMĚNA DODAVATELE

Zadavatel je oprávněn ve smyslu ustanovení § 100 odst. 2 ZZVZ a § 222 odst. 10 ZZVZ uzavřít novou smlouvu/smlouvy s jiným dodavatelem (resp. účastníkem zadávacího řízení) na veřejnou zakázku, a to za níže uvedených podmínek:

- a) V případě, že dojde k naplnění některé z podmínek pro odstoupení zadavatele od smlouvy/smluv uzavřené/uzavřených s vybraným dodavatelem, je zadavatel oprávněn uzavřít novou smlouvu/nové smlouvy s účastníkem zadávacího řízení na veřejnou zakázku, který se dle výsledku hodnocení umístil jako druhý v pořadí (tj. v původním hodnocení veřejné zakázky), pokud takový (nový) dodavatel bude souhlasit, že plnění veřejné zakázky bude

poskytovat za podmínek obsažených v jeho nabídce podané v zadávacím řízení na veřejnou zakázku a v zadávací dokumentaci veřejné zakázky ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ .

b) Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil jako druhý v pořadí, odmítne se zadavatelem uzavřít novou smlouvu/nové smlouvy a poskytovat tak plnění namísto původně vybraného dodavatele, je zadavatel oprávněn obrátit se na účastníka zadávacího řízení, který se umístil jako třetí v pořadí.

c) V případě, že v rámci nově uzavřené smlouvy/nově uzavřených smluv s novým dodavatelem dojde k naplnění některé z podmínek vyhrazené změny dle čl. 14 písm. a) zadávací dokumentace, je zadavatel oprávněn uzavřít novou smlouvu/nové smlouvy s dalším účastníkem zadávacího řízení v pořadí, a to za výše uvedených podmínek dle čl. 14 písm. a) a písm. b) zadávací dokumentace.

15. IDENTIFIKACE ČÁSTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, KTERÉ VYPRACOVALA OSOBA ODLIŠNÁ OD ZADAVATELE

Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ se na vypracování zadávací dokumentace podílely tyto subjekty:

Technická specifikace

Leon Taurus s.r.o., se sídlem Washingtonova 1599/17, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČ: 04301188

16. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1	Technická specifikace
Příloha č. 2	Kvalifikační dokumentace

V Praze dne el. podpisu

Mgr. Jan Toman, advokát
osoba zastupující zadavatele

Příloha č. 1

Technická specifikace

(tvoří samostatný dokument)

Příloha č. 2

Kvalifikační dokumentace

(tvoří samostatný dokument)